

TILINPÄÄTÖS

Varsasaari-yhdistys ry

Y-tunnus: 1548817-6

01.01.2024 - 31.12.2024

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Toimintakertomus.....	7
Tilinpäätöksen yleistietoja.....	9
Tilinpäätöksen allekirjoitus	100
Tilinpäätösmerkintä	111
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	122

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Ylönen Marika

Osoite: Sunilantie 5 B 17, 00720 Helsinki

Y-tunnus: 1548817-6

Kotipaikka: Helsinki

1548817-6

Tase

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet		
Muut aineelliset hyödykkeet	310,86	621,72
1300, Muut aineelliset hyödykkeet	310,86	621,72
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	310,86	621,72
Sijoitukset		
Sijoitukset yhteensä	0,00	0,00
Pysyvät vastaavat yhteensä	310,86	621,72
Omakatteisten rahastojen varat		
Omakatteisten rahastojen varat yhteensä	0,00	0,00
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Vaihto-omaisuus yhteensä	0,00	0,00
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	0,00	0,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	24 860,00	8 737,00
Myyntisaamiset	24 860,00	8 737,00
1700, Myyntisaamiset	24 860,00	8 737,00
Muut saamiset, lyhytaikaiset	397,00	0,00
1760, Muut saamiset, lyhytaikaiset	397,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	25 257,00	8 737,00
Saamiset yhteensä	25 257,00	8 737,00
Rahoitusarvopaperit		
Rahoitusarvopaperit yhteensä	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	6 493,41	25 575,95
Rahat ja käteisvarat	100,00	100,00
1900, Rahat ja käteisvarat	100,00	100,00
Pankkisaamiset	6 393,41	25 475,95
1910, Nordea 208918-27177	5 240,15	684,69
1914, Nordea 123935-60376	0,00	23 000,00
1920, Nordea 154430-130547	1 153,26	1 791,26
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	31 750,41	34 312,95
VASTAAVAA YHTEENSÄ	32 061,27	34 934,67

1548817-6

	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	30 878,00	23 846,67
2250, Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	30 878,00	23 846,67
Tilikauden yli-/alijäämä	0,00	0,00
Tilikauden tulos	-3 014,88	7 031,33
Oma pääoma yhteensä	27 863,12	30 878,00
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Tilinpäätössiirtojen kertymä yhteensä	0,00	0,00
Pakolliset varaukset		
Pakolliset varaukset yhteensä	0,00	0,00
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	0,00	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	0,00	846,18
2880, Maksuliikennetili	0,00	846,18
Muut velat	0,00	1 562,04
2920, Ennakonpidätys- ja sv-maksuvelka	0,00	411,55
2940, Muut velat	0,00	1 150,49
Siirtovelat	4 198,15	1 648,45
Siirtovelat	4 198,15	1 648,45
2950, Palkkojen siirtovelat	4 110,00	1 648,45
2963, Eläkevakuutusmaksuvelka	88,15	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	4 198,15	4 056,67
Vieras pääoma yhteensä	4 198,15	4 056,67
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	32 061,27	34 934,67

1548817-6

Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 -31.12.2023
VARSINAINEN TOIMINTA	-3 079,87	7 031,33
Varsinaisen toiminnan tuotot	149 919,00	154 714,71
3000, Majojen vuokrat	88 031,00	88 537,00
3001, Huoltomaksut	54 280,00	57 120,00
3002, Muut vuokratuotot	70,00	1 830,00
3004, Avainten myynti	0,00	135,00
3005, Veneiden talvisäilytys	1 060,00	1 500,00
3006, Korkotuotot	0,00	54,06
3007, Suihkun tuotot	40,00	730,00
3008, Veneiden kesäsäilytys	6 283,00	4 175,00
3009, Rekisteröintimaksut	0,00	150,00
3010, Jättemaksutulot	0,00	36,49
3020, Muut tulot	155,00	847,16
3040, Käteiskassa	0,00	-400,00
Varsinaisen toiminnan kulut	-152 998,87	-147 683,38
Henkilöstökulut	-4 262,80	-3 607,14
Palkat ja palkkiot	-4 110,00	-3 330,00
Työntekijöiden palkat ja palkkiot	-4 110,00	-3 330,00
5200, Palkkiot ja palkat	-4 110,00	-3 330,00
Henkilösivukulut	-152,80	-277,14
Eläkekulut	-88,15	0,00
6130, TyEL-maksut	-88,15	0,00
Muut henkilösivukulut	-64,65	-277,14
6400, Pakolliset vakuutusmaksut	-64,65	-277,14
Poistot	-310,86	-310,86
6800, Suunnitelman mukaiset poistot	-310,86	-310,86
Muut kulut	-148 425,21	-143 765,38
Varsinaisen toiminnan kulut	-136 824,67	-133 680,68
7060, Muut toiminnan kulut	-70,00	0,00
7070, Majojen huolto ja kunnostus	-5 557,57	0,00
7071, Maa-alueiden ja majojen vuokrat	-96 127,30	-95 661,08
7072, Kesäkäymälä	0,00	-1 615,17
7073, Jätehuolto	-8 864,23	-6 238,08
7074, Venetarrat	0,00	-765,00
7075, Rakennus ja korjauskulut	-23 229,95	-24 174,18
7077, Muut irtaimistokulut	-210,00	-29,95
7078, Kesäjuhlat/palkinnot/talkookulut	0,00	-4 124,94
7079, Vesimaksut	-2 765,62	-488,58
7080, Lahjat	0,00	-37,00

1548817-6

7081, Suihkun kulut	0,00	-546,70
Muut kulut	-11 600,54	-10 084,70
7740, Ajoneuvokulut	-84,93	-180,38
7760, Atk-laite ja -ohjelmakulut	-163,68	0,00
7800, Matkakulut	0,00	-7,94
7810, Kilometrikorvaukset	32,18	-358,47
7850, Edustuskulut	0,00	-390,92
7851, Kokouskulut	-737,84	-1 131,54
7900, Puhelin- ja tietoliikennekulut	-236,64	-1 498,62
7910, Toimisto- ja hallintokulut	-3 762,05	-4 317,59
7920, Vakuutukset ja vahingonkorvaukset	-797,12	-510,95
7940, Muut kulut	-1 500,90	-673,60
7950, Juhlien kulut	-2 405,00	0,00
7960, Muut hallintokulut	-673,06	-581,67
7961, Kirjanpitokulut	-969,06	0,00
7962, Pankkikulut	-302,41	-434,19
7990, Täsmäytyserot	-0,03	1,17
Tuotto-/kulujäämä varsinaisen toiminnan jälkeen	-3 079,87	7 031,33
Tuotto-/kulujäämä varainhankinnan jälkeen	-3 079,87	7 031,33
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA	64,99	0,00
Tuotot	89,46	0,00
Rahoitustoiminnan tuotot	89,46	0,00
9110, Korkotuotot	89,46	0,00
Kulut	-24,47	0,00
Rahoitustoiminnan kulut	-24,47	0,00
9400, Korkokulut	-24,47	0,00
Tuotto-/kulujäämä sijoitus- ja rahoitustoiminnan jälkeen	-3 014,88	7 031,33
TILIKAUDEN TULOS	-3 014,88	7 031,33
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-3 014,88	7 031,33

1548817-6

Toimintakertomus

Olenneiset tapahtumat tilikauden aikana Varsasaari-yhdistys ry

Vuoden 2024 toimintakertomus

Yhdistyksen vuosikokous pidettiin 18.6.2024 osoitteessa Hermannin Diakoniatalo, Hämeentie 73, 00550 Helsinki.

Hallituksen kokoonpano 18.6.2024 saakka

Jarmo Marles, puheenjohtaja

Jenni Nyystilä, varapuheenjohtaja

Nestori Marles, rahastonhoitaja

Anneli Silvennoinen, sihteeri

Reijo Aho, jäsen

Merja Korpinen, jäsen

Aino Tapio, jäsen

Tarja Nordenstedt, varajäsen

Sari Ahonen, varajäsen

Hallituksen kokoonpano 18.6.2024 alkaen

Jouni Kuusrainen, puheenjohtaja (13.1.2025 saakka)

Jenni Nyystilä, varapuheenjohtaja (vt puheenjohtaja 13.12.2025 lähtien)

Nestori Marles, rahastonhoitaja

Marika Ylönen, sihteeri

Reijo Aho, jäsen

Merja Korpinen, jäsen

Aino Tapio, jäsen

Sari Ahonen, varajäsen

Ninni Lankinen, varajäsen

2024 toiminnantarkastajina toimivat Tarja Nordenstedt, ja varalle Jenni Niiranen

Hallitus kokoontui ajanjaksolla 18.6.24 - 15.5.25 yhteensä seitsemän kertaa.

Huoltopalvelusopimus solmittiin Tommi Halmeen kanssa ajalle 22.4 - 27.10.24. Merja Korpinen oli huoltomiehen työnjohtaja.

Majalla oli päivystys viitenä kesälauantaina.

1548817-6

Yörauhan häirinnästä tuli kaksi valitusta vuoden 2024 aikana.

Tehtyjä huolto- ja korjaustöitä sekä talkoita

- Westendin laiturin lasku
- Hiekkarannan siivoustalkoot
- Westendin laiturin nosto

Virkistystoiminta

- kaikki perinteiset kesän kisat järjestettiin sekä palkintojen jako
- kokkoa poltettiin kesän aikana tarpeen mukaan
- kesäkauden päättäjäisissä poltettiin kokko ja järjestettiin ilotulitus

Puuston- ja metsänhoito

Helsingin kaupungin metsurit kävivät saarella kaksi kertaa kauden aikana. Espoon kaupungin puisto-osasto poisti oksia, puustoa ja pensaikkoa Westendin venerannassa

Vuokrasopimukset

Maavuokrasopimus uusittiin samoilla ehoilla Helsingin kaupungin toimesta. Sopimus on voimassa vuoden 2025 loppuun saakka. Vuokrasopimuksessa ei ole sovittu uusista majapiirustuksista eli vanhat rakennusmääräykset ovat vielä toistaiseksi voimassa. Varsasaariyhdistyksen ja Espoon kaupungin välinen Westendin rannan sopimus on voimassa 31.12.2029 saakka.

Yhteistyö kaupunkien kanssa

Espoon ja Helsingin kaupunkien kanssa on tehty yhteistyötä rakennustapaohjeen valmistelussa. Tavoitteena on, että uusi rakennustapaohje on valmis vuoden 2025 loppuun mennessä.

Yhdistyksen talous

- Yhdistys pyrkii edelleen kehittämään sähköistä laskutusta.
- Yhdistys käyttää Mobilepay-sovellusta käteismaksujen vähentämiseksi sekä Procountor laskutusjärjestelmää
- Käteiskassan tuotot tilitettiin yhdistyksen pankkitilille.

Viestinnästä

• Yhdistys kerää edelleen jäsenistön sähköposteja viestinnän helpottamiseksi osaksi jäsenrekisteriä. Oman voimassa oleva sähköpostiosoitteen voi lähettää osoitteeseen hallitus@varsasaari.fi

- Majalaisella on velvollisuus ilmoittaa muuttuneet osoitetiedot (kotiosoite sekä sähköpostiosoite) yhdistyksen hallitukselle

- Yhdistyksen virallinen tiedotuskanava on www.varsasaari.fi sekä saaren ilmoitustaulut

1548817-6

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys/yhdistys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

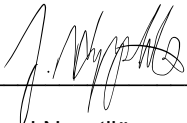
Yhdistys on tilikauden päättymisen jälkeen tammikuun 2025 aikana maksanut vuoden 2024 kokouspalkkioita.

1548817-6

Tilinpäätöksen allekirjoitus

30.4.2025

Paikkakunta, päiväys



Jenni Nyystilä

Marika Ylönen

Hallituksen vt puheenjohtaja

Hallituksen sihteeri

Aino Tapio

Hallituksen jäsen

1548817-6

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikkakunta, päiväys

Tarja Nordenstedt

Toiminnantarkastaja

1548817-6

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Liitetietosisitteet

Nro	Tiedoston nimi	Kuvaus liitetiedoista
1	Tase-erittely 31.12.2024	Tase-erittely
2	Myyntisaamiset, tili 1700	Mysaamiset
3	Toimintasuunnitelma 2025	Toimintasuunnitelma
4-6	Tiliotteet	Tiliotteet per 31.12.2024